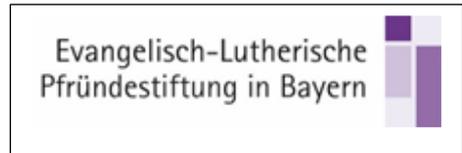


Evangelisch-Lutherische Pfründestiftung in Bayern -Teamassistenz (m/w/d)

Berufsgruppe: Tarifpersonal
Umfang: Teilzeit – 20 Stunden



Evangelisch-Lutherische Pfründestiftung in Bayern

Für die Evangelisch-Lutherische Pfründestiftung in Bayern, Kirchl. Stiftung des öffentlichen Rechts, mit Sitz in München, suchen wir Sie als engagierte/n Mitarbeiter*in der Stiftung.

- Teamassistenz (m/w/d)
- In Teilzeit (20 Stunden)

Ihre Haupttätigkeiten:

Die professionelle und pro-aktive Unterstützung der Geschäftsführung gehört zu Ihren täglichen Aufgaben. Die eigenständige Erledigung damit verbundener Routineangelegenheiten ist für Sie selbstverständlich.

Sie übernehmen sachbearbeitende Tätigkeiten, wie die Abwicklung der Vermögensverwaltung, z.B. die Pflege der Immobiliendatenbank und der Grundbücher, Registratur und auch die Überwachung von offenen Posten in der Buchhaltung.

Die Organisation und Durchführung von Besprechungen und Veranstaltungen macht Ihnen Freude.

Sie übernehmen das Reisemanagement, von der Planung bis zur Abrechnung.

Dazu erledigen Sie klassische Aufgaben wie Terminplanung/-überwachung, Kalenderführung, Wiedervorlage von Aufgaben, Schriftverkehr – auch selbstständige Korrespondenz – und Ablage, Koordination des Posteingangs und von Anfragen.

Ihr Profil:

Wünschenswert ist Berufserfahrung im Assistenz-/Office-Bereich.

Sie haben gute Kenntnisse in MS-Office.

Ein freundliches, sicheres Auftreten, eine strukturierte Arbeitsweise, schnelle Auffassungsgabe, Diskretion und Loyalität werden ebenso vorausgesetzt, wie die Bereitschaft, sich in das Team einzubringen.

Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung.

Wir erwarten grundsätzlich, aber nicht zwingend, die Zugehörigkeit zur Evangelisch-Lutherischen Kirche in Bayern, oder einer anderen Kirche oder christlichen Gemeinschaft, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland angeschlossen ist.

Unser Angebot:

Ein sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst nach Entgeltgruppe 6 TV-L.

Eine interessante und vielseitige Tätigkeit.

Möglichkeit für berufsspezifische und potentialorientierte Fortbildungen und berufliche Weiterbildungen.

Wir bieten einen Arbeitsplatz mit Dienstsitz in München, in bester Innenstadtlage, hervorragender Anschluss an den ÖPNV und familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten.

Werden Sie Teil eines kleinen, kompetenten Teams in kollegialer Umgebung.

Starttermin: ab sofort bzw. nach Vereinbarung.

Sind Sie interessiert? Dann bewerben Sie sich jetzt.

Für nähere Informationen zu dieser Position steht Ihnen Herr Jörg Heinzler, Telefon 089/5595-153 (joerg.heinzler@elkb.de) jederzeit zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte, gerne auch per Email, bis spätestens 30.September 2023 an

Evang.-Luth. Pfründestiftung in Bayern
Herr Jörg Heinzler
Katharina-von-Bora-Straße 7-13
80333 München

joerg.heinzler@elkb.de